

ПОЛОЖЕНИЕ

об Астроконференции «Гипотеза»

Редакция от 01 июня 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели, формат, порядок организации и проведения Астрологической конференции «Гипотеза» (далее - Астроконференция «Гипотеза»), а также основные правила участия в ней.

1.2. Астроконференция «Гипотеза» является очным информационным, исследовательским, профессионально-дискуссионным и событийным мероприятием в сфере астрологии.

1.3. Астроконференция «Гипотеза» проводится Школой Астрологии Катерины Дятловой 11-ый Дом.

1.4. Исполнителем по публичной оферте и получателем оплаты от участников является ИП Дятлов Андрей Юрьевич, действующий в рамках Школы Астрологии Катерины Дятловой 11-ый Дом.

1.5. В проведении Астроконференции «Гипотеза» может участвовать Школа «Астросинтез» Таши Игошиной как тематическая, экспертная, информационная и коммуникационная площадка конференции, если такое участие указано на странице конференции, в программе или иных информационных материалах.

1.6. Участие Школы «Астросинтез» Таши Игошиной или иной приглашённой площадки не означает, что такая площадка принимает оплату от участников, оформляет кассовые чеки, осуществляет возвраты или является исполнителем по публичной оферте, если иное прямо не указано на странице конференции.

1.7. Конкретные даты, место проведения, программа, состав спикеров, форматы участия, стоимость, пакеты участия и иные условия конкретной конференции указываются на странице конференции, в публичной оферте, условиях оплаты и иных документах Школы.

1.8. В 2026 году Астроконференция «Гипотеза» проводится 3–4 октября 2026 года в Москве.

2. Ежегодный статус конференции

2.1. Астроконференция «Гипотеза» планируется как ежегодное мероприятие Школы Астрологии Катерины Дятловой 11-ый Дом.

2.2. Проведение конференции в конкретном году, её даты, место, программа, формат, состав спикеров, стоимость участия и иные условия определяются Школой отдельно для каждого года.

2.3. Настоящее Положение может применяться к последующим конференциям «Гипотеза», если Школа не утвердит новую редакцию Положения или специальные правила для конкретного года.

2.4. Ежегодный характер конференции не означает автоматического сохранения программы, состава спикеров, стоимости, форматов участия, площадки, расписания или иных условий предыдущих лет.

3. Идея, цели и исследовательская направленность конференции

3.1. Астроконференция «Гипотеза» создаётся как пространство для представления, обсуждения и профессионального обмена астрологическими гипотезами, исследованиями, авторскими наблюдениями, практическими закономерностями и методическими подходами.

3.2. Основными целями конференции являются:

- представление и обсуждение астрологических исследований, гипотез и авторских наблюдений;
- развитие исследовательского подхода в профессиональной астрологической среде;
- поддержка новых авторских идей, исследовательских тем и практических наблюдений;
- обмен профессиональным опытом между астрологами, преподавателями, исследователями и практиками;
- создание пространства для профессионального общения, дискуссии и межшкольного обмена;
- популяризация исследовательского подхода, корректного обсуждения гипотез и культуры профессионального диалога в сфере астрологии;
- формирование событийной профессиональной среды вокруг астрологии.

3.3. Конференция исходит из идеи гипотезы как рабочей исследовательской формы. Гипотеза не претендует на статус абсолютной истины и может быть подтверждена, уточнена, развита или опровергнута в процессе дальнейшего исследования.

3.4. Астроконференция «Гипотеза» не является мероприятием, направленным на утверждение единственно правильной астрологической школы, метода или подхода. Конференция допускает профессиональную дискуссию, различие методов, авторские интерпретации и исследовательские позиции.

4. Исследовательский формат «Гипотезы»

4.1. Особенностью Астроконференции «Гипотеза» является исследовательско-дискуссионный формат представления астрологических идей, наблюдений, методов, практических закономерностей и авторских подходов в форме гипотез.

4.2. Гипотеза в рамках конференции понимается как рабочее предположение, исследовательская идея, методическое наблюдение, авторский подход или практическая

закономерность, которые могут быть представлены для обсуждения, уточнения, проверки, развития или последующего опровержения.

4.3. Представление гипотезы на конференции не означает признание такой гипотезы абсолютной истиной, гарантированным методом, универсальным правилом, индивидуальной рекомендацией или окончательно доказанным выводом.

4.4. Спикер вправе представить как завершённое исследование, так и рабочую гипотезу, частично проверенное наблюдение, методическую разработку, практический кейс, спорный тезис или исследовательский вопрос, если такой формат согласован со Школой и соответствует тематике конференции.

4.5. Для систематизации выступлений Школа вправе использовать формат «Паспорта гипотезы».

4.6. Паспорт гипотезы может включать:

- название гипотезы;
- вопрос или проблему, на которую отвечает гипотеза;
- исходные данные, наблюдения или кейсы, на которых она основана;
- используемый астрологический метод или подход;
- предварительные выводы;
- ограничения гипотезы;
- вопросы для дальнейшей проверки;
- возможное практическое применение.

4.6.1. Школа вправе предоставить спикерам рекомендованный шаблон, дизайн-макет или иную форму Паспорта гипотезы для оформления презентаций, тезисов или иных материалов, что обеспечивает единый визуальный стиль и структуру исследовательского контента конференции.

4.7. Паспорт гипотезы не является обязательным научным заключением, экспертным подтверждением, доказательством истинности метода или гарантией применимости гипотезы в любой ситуации. Он используется как организационный и исследовательский инструмент конференции.

4.8. Школа вправе размещать сведения о гипотезах, темах докладов, спикерах, тезисах и программе конференции на странице конференции, в программе, сборнике тезисов, отчётных материалах, видеозаписях, социальных сетях и иных информационных ресурсах Школы с соблюдением прав авторов, спикеров и иных правообладателей.

4.9. По итогам Конференции Школа вправе подготовить электронный или печатный сборник тезисов, каталог гипотез, материалы Конференции либо иной информационный продукт, если такой формат будет предусмотрен программой, страницей конференции или отдельным решением Школы. Каталог гипотез, сборник тезисов и иные материалы Конференции могут являться составными произведениями и/или базами данных; исключительное право на подбор, расположение и систематизацию материалов в таком объекте в целом принадлежит Школе или иному лицу, указанному Школой, при сохранении прав авторов и иных правообладателей на принадлежащие им материалы.

5. Участники конференции

5.1. Участниками конференции могут быть астрологи, студенты астрологических школ, выпускники, преподаватели, исследователи, спикеры, эксперты, гости Школы, любители астрологии и иные лица, заинтересованные в тематике конференции.

5.2. Участие в конференции возможно в качестве слушателя, спикера, ведущего мастер-класса, участника практического формата, гостя, представителя Школы, приглашённой площадки, подрядчика или иного лица, если такой статус предусмотрен программой или условиями конкретной конференции.

5.3. Участник получает только тот объём участия, который предусмотрен выбранным пакетом, страницей конференции и условиями оплаты.

5.4. Если отдельный формат, мастер-класс, трансформационная игра, видеозапись, раздаточный материал, кофе-брейк, фуршет или иной элемент не указан в выбранном пакете, такой элемент не считается включённым в стоимость участия.

6. Форматы конференции

6.1. Конференция может включать следующие форматы:

- доклады и выступления спикеров;
- исследовательские сообщения;
- презентации гипотез;
- тематические сессии;
- мастер-классы и практические форматы;
- разборы и демонстрации методов при наличии соответствующих согласий;
- трансформационные игры;
- дискуссии;
- профессиональное общение;
- нетворкинг;
- кофе-брейки;
- фуршет или иные элементы питания, если они предусмотрены страницей конференции;
- видеозаписи и цифровые материалы, если они предусмотрены выбранным пакетом.

6.2. Конкретный состав форматов определяется страницей конференции и выбранным пакетом участия.

6.3. Программа конференции может состоять из основной программы, дополнительных практических форматов, мастер-классов и иных блоков.

6.4. Форматы конференции могут отличаться по длительности, составу участников, условиям доступа, наличию записи, включению в пакеты участия и иным параметрам.

6.5. Наличие и формат питания, включая кофе-брейк, фуршет, обед, напитки или иные элементы, определяются конкретным пакетом участия, программой дня и условиями страницы конференции.

7. Программа и расписание

7.1. Программа конференции формируется Школой самостоятельно с учётом концепции конференции, состава спикеров, технических, организационных и иных условий.

7.2. Школа вправе изменять программу, расписание, порядок выступлений, длительность отдельных блоков, состав спикеров, формат отдельных частей конференции, если такие изменения не меняют существо оплаченного пакета участия и не лишают участника основного объёма участия.

7.3. Если на странице конференции, в расписании, программе или информационных материалах указано, что порядок выступлений, распределение спикеров по времени или отдельные элементы программы являются предварительными, Школа вправе изменять такие элементы до даты проведения конференции и в ходе её проведения.

7.4. Замена спикера, ведущего, площадки, технического сервиса, подрядчика или отдельного элемента программы допускается при наличии организационной, технической, медицинской, правовой, форс-мажорной или иной объективной причины.

7.5. Актуальная программа конференции размещается на странице конференции, направляется участникам или доводится до них иным способом, используемым Школой.

8. Спикеры, заявки, программно-экспертная комиссия и материалы выступлений

8.1. Спикерами Конференции могут быть приглашённые астрологи, преподаватели, исследователи, практики, выпускники, представители Школы и иные лица, утверждённые Школой.

8.2. Участие лица в качестве спикера допускается после рассмотрения заявки, согласования темы, формата, длительности выступления, сроков передачи материалов и иных условий участия.

8.3. Подача заявки на участие в качестве спикера не означает автоматического включения заявителя в программу Конференции. Окончательное решение о включении спикера в программу принимает Школа.

8.4. Для рассмотрения заявок спикеров, тем выступлений, Паспортов гипотезы, тезисов, презентаций и иных материалов Школа вправе сформировать программно-экспертную комиссию Конференции.

8.5. В состав программно-экспертной комиссии могут входить представители Школы, приглашённые эксперты, кураторы программы, представители тематических площадок и иные лица, привлекаемые Школой к подготовке Конференции.

8.6. Программно-экспертная комиссия вправе рассматривать заявки спикеров, оценивать соответствие темы концепции Конференции, давать рекомендации по включению выступления в программу, а также предлагать изменить тему, название, формат, длительность, описание, Паспорт гипотезы, тезисы, презентацию или иные материалы спикера.

8.7. При рассмотрении заявки могут учитываться исследовательская новизна гипотезы, ясность формулировки темы, практическая применимость, соответствие формату Конференции, качество представленных материалов, соблюдение сроков, наличие прав на материалы, а также отсутствие правовых и репутационных рисков.

8.8. Рекомендации программно-экспертной комиссии носят организационный характер. Окончательное решение о включении спикера в программу, изменении формата выступления, направлении материалов на доработку или отказе в участии принимает Школа.

8.9. Участие лица в Конференции в качестве спикера, ведущего мастер-класса, модератора, эксперта или иного приглашённого участника оформляется в порядке, определяемом Школой, включая заявку, анкету, электронную форму, договор, соглашение, согласие, заверение или иной документ.

8.10. Заявка или анкета спикера может оформляться в электронной форме. Направление заявки, заполнение формы, проставление отметок о согласии, загрузка материалов, направление презентации, тезисов, темы выступления, фото, биографии или иных сведений может использоваться для фиксации согласия спикера с соответствующими условиями, если такой порядок предусмотрен формой, договором, соглашением, согласием или иным документом Школы.

8.11. В форме заявки, анкете, договоре, соглашении, согласии или ином документе Школа вправе предусмотреть отдельные подтверждения, согласия и заверения спикера, включая:

- согласие с настоящим Положением;
- согласие с условиями участия спикера в Конференции;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на использование имени, изображения, голоса, статуса, биографии, темы выступления и иных сведений о спикере в материалах Конференции;
- согласие на фото-, видео- и аудиозапись выступления;
- согласие на использование записи выступления, презентации, тезисов и иных материалов в составе материалов Конференции;
- согласие на размещение сведений о спикере и его выступлении на сайте, Странице конференции, в программе, рассылках, социальных сетях, отчётных и рекламных материалах Школы;
- заверение о наличии прав на презентацию, изображения, тексты, методики, таблицы, схемы, музыку, видеофрагменты и иные материалы, используемые в выступлении;
- заверение об отсутствии установленных законом ограничений, препятствующих участию спикера в Конференции;
- иные согласия, подтверждения и заверения, необходимые для соответствующего формата участия.

8.12. Спикер самостоятельно отвечает за содержание своего выступления, достоверность авторской позиции, соблюдение прав третьих лиц, правомерность использования презентаций, изображений, цитат, фрагментов книг, таблиц, методик, музыки, видеофрагментов и иных материалов.

8.13. Если выступление спикера предполагает запись, последующее размещение, предоставление участникам доступа к записи, использование фрагментов в рекламных или отчётных материалах, продажу доступа к записи либо включение выступления в сборник, Каталог гипотез, архив или иные материалы Конференции, соответствующие условия должны быть зафиксированы в договоре, соглашении, согласии, заявке, электронной форме или ином документе, используемом Школой.

8.14. Конкретный объём прав Школы на использование выступления, записи, презентации, тезисов, имени, изображения, голоса, статуса, биографии и иных материалов спикера определяется договором, соглашением, согласием, заявкой, электронной формой или иным документом, оформляемым со спикером. Настоящее Положение само по себе не заменяет такие документы, если для соответствующего использования требуется отдельное согласие, договор или передача прав.

8.15. Школа вправе отказать лицу в участии в качестве спикера, снять выступление с программы, предложить изменить тему, формат, длительность, материалы или порядок выступления, если материалы не соответствуют концепции Конференции, нарушают права третьих лиц, создают правовые или репутационные риски, противоречат правилам Конференции либо не были предоставлены в согласованные сроки.

8.16. Школа вправе отказать в размещении, показе или распространении материалов спикера, если такие материалы нарушают законодательство, права третьих лиц, правила Конференции, требования к содержанию или репутационные интересы Школы.

8.17. Условия использования имени, изображения, голоса, статуса, темы выступления, презентации, видеозаписи и иных материалов спикера определяются отдельным договором, соглашением, согласием, заявкой, электронной формой или иным документом, используемым Школой.

8.18. Спикер подтверждает, что на момент согласования участия и на дату проведения Конференции у него отсутствуют установленные законодательством Российской Федерации ограничения, препятствующие его участию в Конференции, выступлению, проведению мастер-класса, практического формата или иного согласованного блока.

8.19. Если после согласования участия у спикера возникнут обстоятельства, препятствующие участию в Конференции, он обязан незамедлительно уведомить об этом Школу.

8.20. В случае выявления обстоятельств, препятствующих участию спикера в Конференции, Школа вправе отказать спикеру в участии, исключить его выступление из программы, заменить спикера, изменить программу Конференции либо принять иные разумные организационные меры.

9. Номинации, экспертная оценка и признание участников

9. Номинации, экспертная оценка и признание участников

9.1. В рамках Конференции Школа вправе проводить неформальное или официальное отмечание докладов, гипотез, выступлений, исследовательских идей, практических находок, спикеров и участников Конференции.

9.2. Возможные номинации, порядок голосования, состав экспертной комиссии или жюри, критерии оценки, призы, дипломы, благодарности или иные формы признания определяются Школой и могут указываться на Странице конференции, в программе, в Приложении № 1 к настоящему Положению или объявляться в ходе Конференции.

9.3. Для оценки выступлений, гипотез, исследовательских идей, практических находок и иных материалов Конференции Школа вправе сформировать экспертную комиссию, жюри или иной орган оценки.

9.4. Школа вправе сочетать экспертную оценку, голосование участников и иные формы определения номинаций, если такой порядок предусмотрен программой, Страницей конференции, Приложением № 1 к настоящему Положению или объявлен участникам.

9.5. Награждение, диплом, благодарность, приз, победа в номинации или иная форма признания являются формой организационного и профессионального отмечания выступления, идеи или участия в Конференции и не имеют значения документа об образовании, квалификации, научном признании или экспертном подтверждении метода.

10. Фото-, видео- и аудиозапись

10.1. В ходе конференции может осуществляться фото-, видео- и аудиозапись, трансляция, запись выступлений, съёмка общих планов, участников, спикеров, площадки, фрагментов программы, зоны регистрации, кофе-брейков, фуршета и иных элементов конференции.

10.2. Условия использования изображения участника, публикации фото, видео, имени, статуса, аккаунта, голоса, отзыва или иных персональных данных регулируются публичной офертой, политикой обработки персональных данных и отдельными согласиями участника, если такие согласия требуются законодательством Российской Федерации.

10.3. Общие планы конференции могут использоваться Школой в отчётных, информационных, архивных, презентационных и рекламных материалах в пределах, допускаемых законодательством Российской Федерации.

10.4. Использование портретного изображения, крупного плана, индивидуального интервью, отзыва, имени, аккаунта, голоса, персональной ситуации или иных сведений, позволяющих выделить участника как основного объекта публикации, осуществляется на основании отдельного согласия, если такое согласие требуется законодательством Российской Федерации.

11. Видеозаписи и доступ к материалам

11.1. Доступ к видеозаписям, презентациям, цифровым и иным материалам конференции предоставляется только в том случае, если такой доступ предусмотрен выбранным пакетом участия, страницей конференции либо отдельно оплачен участником.

11.2. Школа не гарантирует запись и предоставление видеозаписи всех частей конференции, если иное прямо не указано на странице конференции.

11.3. Отдельные части конференции могут не предоставляться в записи, если запись технически невозможна, отсутствует надлежащее качество, содержит персональные данные, публичные разборы, частные вопросы участников, сведения ограниченного доступа или материалы, не предназначенные для распространения.

11.4. Участник вправе использовать предоставленные материалы только для личного некоммерческого просмотра и изучения, если иное прямо не согласовано с Школой и соответствующими правообладателями.

11.5. Фото-, видео-, аудиоматериалы Конференции, записи выступлений, записи онлайн-трансляций, исходные файлы съёмки, монтажные материалы, презентации, цифровые материалы, архивные копии и иные материалы Конференции хранятся Школой самостоятельно либо с привлечением подрядчиков, технических специалистов, платформ, облачных сервисов и иных лиц, участвующих в подготовке, проведении и постсопровождении Конференции.

11.6. Доступ к фото-, видео-, аудиоматериалам, исходникам, записям, архивам и иным материалам Конференции предоставляется только лицам, которым такой доступ необходим для подготовки, проведения, монтажа, хранения, публикации, предоставления доступа участникам, защиты прав Школы или исполнения договорных и законных обязанностей.

11.7. Подрядчики, фотографы, видеографы, монтажёры, дизайнеры, администраторы, технические специалисты и иные лица, получившие доступ к материалам Конференции, не вправе самостоятельно публиковать, передавать, продавать, использовать в портфолио, рекламе, социальных сетях или иных целях фото-, видео-, аудиоматериалы, исходники и иные материалы Конференции без предварительного согласия Школы.

11.8. Публикация фото-, видео-, аудиоматериалов, фрагментов выступлений, записей, промофрагментов, сторис, отчётов, анонсов и иных материалов Конференции осуществляется Школой либо уполномоченными ею лицами с соблюдением настоящего Положения, публичной оферты, соглашений со спикерами, согласий участников и требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и интеллектуальных правах.

11.9. Школа вправе самостоятельно определять, какие фото-, видео-, аудиоматериалы, фрагменты выступлений, записи, исходники и иные материалы подлежат хранению, монтажу, публикации, архивированию, ограничению доступа или удалению.

11.10. Материалы, содержащие персональные данные участников, публичные разборы, частные вопросы, карты, жизненные ситуации, изображения, голоса или иные сведения, не предназначенные для свободного распространения, используются и публикуются только при наличии необходимых согласий либо иных законных оснований.

11.11. Исходные файлы съёмки, монтажные материалы, рабочие версии записей и архивные копии не передаются участникам, спикерам или третьим лицам, если иное прямо не согласовано Школой в отдельном договоре, соглашении или ином документе.

11.12. Срок хранения фото-, видео-, аудиоматериалов, исходников, записей и иных материалов Конференции определяется Школой с учётом целей обработки, договорных обязательств, архивных, отчётных, правозащитных и иных законных интересов Школы.

12. Интеллектуальные права

12.1. Материалы Конференции, включая программу, видеозаписи, аудиозаписи, презентации, тексты, раздаточные материалы, изображения, дизайн, эмблемы, логотипы, записи выступлений, фото, видео, инструкции, описания, макеты, Каталог гипотез, Сборник тезисов и иные результаты интеллектуальной деятельности, принадлежат Школе, Исполнителю, соответствующим авторам, спикерам, преподавателям, экспертам, подрядчикам, правообладателям или иным лицам, предоставившим право их использования. Каталог гипотез, Сборник тезисов и иные материалы Конференции как составные произведения и/или базы данных охраняются в части подбора, расположения и систематизации материалов.

12.2. Предоставление участнику доступа к конференции и материалам не означает передачу исключительных прав, права коммерческого использования, копирования, распространения, переработки или включения материалов в собственные продукты.

12.3. Участнику запрещается без предварительного письменного согласия Школы и соответствующих правообладателей копировать, скачивать, записывать экран, распространять, публиковать, продавать, передавать третьим лицам, включать в собственные продукты, курсы, консультации, публикации, рассылки или иные коммерческие и публичные материалы любые материалы конференции.

12.4. Краткое цитирование отдельных фрагментов материалов конференции в социальных сетях и иных публичных сообщениях допускается в объёме, не превышающем 10% соответствующего доклада, выступления или материала, при условии обязательного указания автора гипотезы, спикера или иного правообладателя, если он известен, и названия Астроконференции «Гипотеза», без искажения смысла цитируемого материала и без раскрытия персональных данных других участников.

13. Правила поведения участников

13.1. Участник обязан соблюдать настоящее Положение, публичную оферту, условия страницы конференции, правила площадки, требования безопасности, порядок регистрации, расписание, инструкции Школы, администраторов и представителей площадки.

13.2. Участник не вправе мешать проведению конференции, нарушать порядок, перебивать спикеров, препятствовать участию других лиц, проявлять агрессию, оскорблять участников, спикеров, представителей Школы, подрядчиков, сотрудников площадки или иных лиц.

13.3. Участник не вправе без согласия Школы осуществлять несанкционированную аудио-, фото- или видеозапись закрытых частей конференции, публичных разборов, частных

вопросов участников, карт, персональных данных, материалов или иных сведений, доступ к которым ограничен.

13.4. Участник не вправе размещать рекламу, собирать контакты, продавать свои услуги, проводить консультации, распространять рекламные материалы, приглашать участников в собственные проекты или организовывать коммерческие активности на конференции без предварительного согласия Школы.

13.5. При нарушении участником правил Школа вправе сделать предупреждение, ограничить участие в отдельных форматах, удалить участника из чата, отказать в доступе к отдельным материалам, отказать в допуске на площадку или прекратить участие в конференции в порядке, предусмотренном публичной офертой и законодательством Российской Федерации.

14. Практические разборы и персональная информация

14.1. Если Конференция включает практические разборы карт, ситуаций, вопросов участников или иной формат, связанный с использованием персональной информации участника, такие разборы проводятся только при наличии отдельного согласия соответствующего участника. Если разбор предполагает демонстрацию, оглашение, запись, публикацию или иное распространение персональных данных участника, включая дату, время и место рождения, изображение, голос, вопрос, жизненную ситуацию, натальную карту или иные сведения, такое использование осуществляется только при наличии отдельного согласия на обработку персональных данных, разрешённых субъектом персональных данных для распространения, оформленного в соответствии со ст. 10.1 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

14.1.1. Согласие на распространение персональных данных оформляется отдельно от иных согласий участника и должно позволять определить состав персональных данных, цели, способы, срок и условия их распространения, а также запреты и ограничения, установленные участником, если такие запреты или ограничения заявлены. Отсутствие возражений, молчание, участие в мероприятии или передача данных для регистрации сами по себе не считаются согласием на распространение персональных данных.

14.2. Участник самостоятельно принимает решение о предоставлении для разбора даты, времени и места рождения, жизненной ситуации, вопроса, изображения, голоса, переписки, документов, сведений о себе или иных данных.

14.3. Если разбор проводится в группе, эфире, записи, чате, на мастер-классе или в ином формате с участием третьих лиц, участник должен учитывать, что предоставленные им сведения могут быть восприняты другими участниками.

14.4. Участники не вправе записывать, фотографировать, копировать, распространять, обсуждать вне конференции, публиковать или использовать в собственных целях персональные данные, карты, вопросы, жизненные ситуации, изображения, голоса, переписку, документы или иные сведения других участников.

15. Информационный характер конференции

15.1. Материалы Конференции имеют информационный, исследовательский, дискуссионный, практико-ориентированный, событийный и/или развлекательный характер в сфере астрологии. Конференция не является образовательной деятельностью по реализации образовательных программ, не предполагает освоение образовательной программы, прохождение итоговой аттестации и выдачу документов об образовании и/или квалификации.

15.1.1. Сертификаты, дипломы, благодарности, подтверждения участия, призы, номинации или иные документы, выдаваемые в рамках Конференции, если такие документы предусмотрены программой, подтверждают только факт участия, выступления, номинации или организационного признания и не являются документами об образовании или квалификации.

15.2. Материалы Конференции, выступления спикеров, практические разборы, мастер-классы, ответы на вопросы, обсуждения и иные форматы не являются медицинской, психологической, финансовой, инвестиционной, юридической, налоговой или иной профессиональной консультацией, если соответствующая консультация прямо не заявлена и не оказывается лицом, имеющим необходимую квалификацию.

15.3. Школа не гарантирует участнику достижение определённого личного, профессионального, финансового, психологического, образовательного, творческого, исследовательского или иного результата вследствие участия в конференции.

15.4. Участник самостоятельно оценивает применимость полученной информации к своей ситуации и самостоятельно принимает решения, связанные с использованием полученной информации.

16. Регистрация, подтверждение участия и допуск на Конференцию

16.1. Регистрация участников Конференции осуществляется в порядке, указанном на Странице конференции, в публичной оферте, условиях оплаты, форме регистрации, информационном письме Школы или ином сообщении Школы.

16.2. Для регистрации участник указывает сведения, необходимые для оформления участия, подтверждения оплаты, связи с участником, направления организационных уведомлений, предоставления доступа к материалам и допуска на Конференцию.

16.3. Участник обязан указывать достоверные и актуальные данные. Школа и Исполнитель не несут ответственность за невозможность подтвердить участие, направить уведомление, предоставить доступ, оформить документы или возврат, если участник указал недостоверные, неполные или неактуальные сведения.

16.4. Место участника на Конференции считается подтверждённым в порядке, предусмотренном публичной офертой, условиями оплаты и Страницей конференции. Если участие является платным, подтверждение участия осуществляется после оплаты выбранного пакета либо после подтверждения успешной оплаты платёжным сервисом, если иной порядок прямо не указан на Странице конференции.

16.5. Заполнение формы регистрации, направление заявки, переписка со Школой, получение ссылки на оплату или выражение заинтересованности в участии сами по себе не

подтверждают бронирование места, если иное прямо не указано на Странице конференции или не подтверждено Школой.

16.6. До начала Конференции Школа вправе направить зарегистрированным участникам организационное письмо с информацией о времени и месте проведения, порядке регистрации, правилах допуска, программе, доступах, материалах, контактных лицах и иных условиях участия.

16.7. При очном участии допуск на площадку может осуществляться по списку зарегистрированных участников, документу, удостоверяющему личность, электронному билету, QR-коду, бейджу, подтверждению оплаты, письму Школы или иному способу, указанному Школой.

16.8. Школа вправе отказать в допуске лицу, если оно отсутствует в списке зарегистрированных участников, не подтвердило оплату, использует чужой билет, бейдж, ссылку или иной доступ, указало недостоверные сведения, нарушает правила площадки или иные условия участия.

16.9. Передача билета, бейджа, ссылки, доступа, личного кабинета или иных средств доступа третьему лицу допускается только с предварительного согласия Школы, если иное прямо не указано на Странице конференции.

16.10. Замена участника, изменение данных участника, перенос участия на другое лицо или исправление регистрационных данных допускаются только по согласованию со Школой и в сроки, позволяющие технически и организационно внести соответствующие изменения.

16.11. При опоздании участника Школа вправе допустить его к участию в ближайший организационно возможный момент, если это не мешает проведению Конференции, выступлению спикера, мастер-классу, разбору, трансляции, записи или работе площадки.

16.12. Участник обязан соблюдать порядок регистрации, правила площадки, инструкции администраторов, требования безопасности, расписание и иные организационные указания Школы.

16.13. Школа вправе изменить порядок регистрации, входа, выдачи бейджей, допуска на отдельные форматы, предоставления материалов и направления организационных уведомлений, если такие изменения обусловлены техническими, организационными, правовыми требованиями, требованиями площадки или необходимостью обеспечить проведение Конференции.

17. Документы Конференции

17.1. Участие участников Конференции регулируется настоящим Положением, публичной офертой, условиями оплаты, условиями Страницы конференции, правилами участия, согласиями на обработку персональных данных, согласиями на фото-, видео- и аудиосъёмку, согласиями на распространение персональных данных при необходимости, а также иными документами Школы.

17.2. Участие спикеров, ведущих мастер-классов, модераторов, экспертов и иных приглашённых лиц оформляется отдельными заявками, анкетами, электронными формами,

договорами, соглашениями, согласиями, заверениями или иными документами Школы. Такие документы могут предусматривать условия участия, права на материалы, порядок использования имени, изображения, голоса, темы выступления, презентации, тезисов, записи выступления и иных материалов спикера.

17.3. Условия оплаты, отказа от участия, возврата денежных средств, переноса участия, предоставления доступов, фото-, видео- и аудиосъёмки, обработки персональных данных, использования материалов и ответственности участников определяются публичной офертой, условиями оплаты, Страницей конференции и соответствующими согласиями.

17.4. Если между настоящим Положением и публичной офертой, условиями оплаты, Страницей конференции или отдельным согласием имеются различия по вопросам оплаты, возврата, обработки персональных данных, использования изображения, записей, материалов или прав на результаты интеллектуальной деятельности, применяются специальные условия соответствующего документа, если они не противоречат обязательным требованиям законодательства Российской Федерации.

17.5. Школа вправе использовать электронные формы, отметки о согласии, заявки, анкеты, письма, сообщения, личный кабинет, платёжные формы и иные технические способы для оформления регистрации, подтверждения участия, получения согласий, сбора сведений, направления уведомлений и взаимодействия с участниками и спикерами.

18. Заключительные положения

18.1. Настоящее Положение размещается на сайте Школы, Странице конференции или ином информационном ресурсе Школы.

18.2. Школа вправе изменять настоящее Положение. Новая редакция применяется с момента размещения, если иной срок не указан в новой редакции.

18.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Положением, применяются публичная оферта, условия оплаты, правила участия, согласия на обработку персональных данных, условия Страницы конференции и законодательство Российской Федерации.

Правила номинаций Астроконференции «Гипотеза»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют общий порядок проведения номинаций в рамках Астроконференции «Гипотеза».

1.2. Номинации проводятся по решению Школы и применяются только в том случае, если они предусмотрены программой, Страницей конференции, объявлены участникам либо фактически организованы Школой в ходе Конференции.

1.3. Проведение номинаций не является обязательным элементом Конференции. Школа вправе определить перечень номинаций, порядок оценки, форму голосования и форму признания участников отдельно для каждого года проведения Конференции.

2. Возможные номинации

2.1. В рамках Конференции могут использоваться следующие номинации:

- «Гипотеза года»;
- «Самая смелая гипотеза»;
- «Практическая гипотеза»;
- «Исследовательский дебют»;
- «Выбор участников»;
- «Приз личных симпатий»;
- иные номинации, определённые Школой.

2.2. Перечень номинаций может быть изменён, дополнен или сокращён Школой с учётом программы Конференции, состава спикеров, формата выступлений и организационных условий.

3. Экспертная комиссия и голосование

3.1. Для оценки выступлений, гипотез, исследовательских идей и практических находок Школа вправе сформировать экспертную комиссию, жюри или иной орган оценки.

3.2. В состав экспертной комиссии или жюри могут входить представители Школы, приглашённые эксперты, спикеры, представители тематических площадок и иные лица, определяемые Школой.

3.3. Школа вправе использовать экспертную оценку, голосование участников, смешанную модель оценки либо иной порядок определения победителей и отмеченных участников.

3.4. Голосование участников, если оно предусмотрено, может проводиться в электронной форме через официальные чаты, боты, анкеты, опросы, специализированные формы Школы или иные технические инструменты.

4. Критерии оценки

4.1. При оценке выступлений и гипотез могут учитываться:

- оригинальность гипотезы;
- ясность формулировки идеи;
- исследовательская добросовестность;
- наличие наблюдений, кейсов или практической базы;
- качество Паспорта гипотезы;
- практическая применимость;
- логика представления материала;
- качество выступления;
- интерес участников;
- соответствие концепции Конференции.

4.2. Школа вправе применять разные критерии для разных номинаций.

5. Итоги и признание участников

5.1. По итогам номинаций Школа вправе вручать дипломы, благодарности, призы, сертификаты участия, памятные материалы либо использовать иные формы признания участников.

5.2. Итоги номинаций могут быть объявлены в ходе Конференции, на сайте, в социальных сетях, рассылках, отчётных материалах, Каталоге гипотез, Сборнике тезисов или иных материалах Школы.

5.3. Награждение, диплом, благодарность, приз, победа в номинации или иная форма признания не являются подтверждением научной доказанности гипотезы, профессиональной квалификации спикера, образовательного результата, достоверности представленного метода либо гарантии его применимости в практике.

5.4. Решения Школы, экспертной комиссии, жюри или результаты голосования по номинациям являются организационными решениями в рамках Конференции и принимаются с учётом целей, формата, программы и концепции Конференции.

5.5. Школа вправе не определять победителя в отдельной номинации, объединить несколько номинаций, изменить форму признания участников либо отказаться от проведения отдельных номинаций, если это обусловлено программой Конференции, количеством выступлений, содержанием представленных материалов, техническими или организационными обстоятельствами.

5.6. Участие в номинациях не гарантирует получение диплома, приза, благодарности, публикации, продвижения, рекомендации, коммерческого результата или иного преимущества.

5.7. Призы, дипломы, благодарности и иные формы признания, если они предусмотрены, предоставляются в порядке, определяемом Школой. Замена приза денежной компенсацией, передача права на получение приза другому лицу или иное изменение формы признания допускаются только по решению Школы.

5.8. 5.8. Номинации носят организационный и репутационный характер и сами по себе не являются самостоятельной образовательной услугой, профессиональной аттестацией, научной экспертизой, лотереей, игрой, пари или конкурсом с обязательной выплатой вознаграждения, если иное прямо не предусмотрено образовательной программой Школы или отдельным решением Школы в отношении зачёта выступления в качестве дипломной работы.

5.9. Школа вправе использовать сведения об итогах номинаций, именах победителей, отмеченных участниках, названиях выступлений, гипотез и материалов в информационных, отчётных, рекламных и архивных материалах Конференции в пределах, предусмотренных Положением о Конференции, согласием участника и применимым законодательством.

6. Зачёт выступления в качестве дипломной работы

6.1. Если участник Конференции проходит обучение на курсе Школы «Натальная астрология», его выступление на Конференции, Паспорт гипотезы, тезисы, исследовательские материалы и иные представленные в рамках Конференции материалы могут быть зачтены Школой в качестве дипломной работы по указанному курсу.

6.2. Зачёт выступления в качестве дипломной работы осуществляется по решению Школы при условии, что представленные материалы соответствуют требованиям курса «Натальная астрология», программе обучения, критериям итоговой аттестации и внутренним образовательным стандартам Школы.

6.3. В случае если выступление, Паспорт гипотезы и иные материалы участника демонстрируют высокий уровень самостоятельной исследовательской работы, качество анализа, глубину астрологической интерпретации, логичность выводов и соответствие требованиям курса, Школа вправе зачесть такое выступление в качестве дипломной работы по курсу «Натальная астрология» с отличием.

6.4. Решение о зачёте выступления в качестве дипломной работы, а также о зачёте дипломной работы с отличием принимается Школой самостоятельно и оформляется в порядке, предусмотренном внутренними правилами соответствующего курса.

6.5. Зачёт выступления в качестве дипломной работы не является обязательным следствием участия в Конференции, выступления с докладом, участия в номинациях, получения диплома, благодарности, приза или иной формы признания в рамках Конференции.

6.6. Если участник не проходит обучение на курсе «Натальная астрология» либо его материалы не соответствуют требованиям указанного курса, участие в Конференции не создаёт права требовать зачёта выступления в качестве дипломной работы, выдачи документа об окончании курса или присвоения отметки «с отличием».